

PRESENTATION 2025



ASUTO GLOBAL LOGISTICS (THAILAND) CO., LTD.
บริษัท อัสตุ โลจิสติกส์ (ประเทศไทย)

今を見つめ将来何が必要なのかをこれまでの経験と実績を基に様々な角度からサポートさせていただいております。

はじめに

当社(AGLT)は2013年にタイで物流会社を設立しました。

アマタシーティーチョンブリI.Eフェーズ8隣接地に事務所兼倉庫があります。

日本本社のアスト中本は同じく物流会社で大阪府堺市に本社があります。(1919年~)

私たちは幅広い物流サービスの提供を専門としています。タイでは、例えば:

倉庫管理、検査・検品・梱包、輸送、通関、航空および海上輸送。

また、物流業務に加え、私たちはデジタルトランスフォーメーション化を全面的に支援しています。DX化とは、一言では言い表すのが難しいように感じており、弊社のコンセプトは・・・

「ペーパー＆サインレス」「省人化」「自動化」「標準化」「コストダウン」「効率化」「無人化」「精密化」「情報共有化」「リアルタイム化」「電子化」「敏速化」などに分類をして、それぞれに対し、システムとハード組み合わせたご提案をさせていただいております。これからご説明するものでどれか一つでも気になる部分がございましたら、ご一緒に改善プロジェクトを立ち上げて進めていきませんか？



PROPOSAL

メインサービスメニュー

01

SWMS (Smart Warehouse Management System)

倉庫業務(Warehouse)における、入荷から保管、在庫移動、ピッキング、梱包、出荷、在庫管理まで、あらゆる工程を一元管理

02

TMS (Transport Management System)

TMSとは、商品の輸送を管理するためのソフトウェアまたはシステムであり、輸送計画の立案、輸送の追跡、ルート管理、輸送コスト管理、そして輸送システムのパフォーマンス報告を支援します。

03

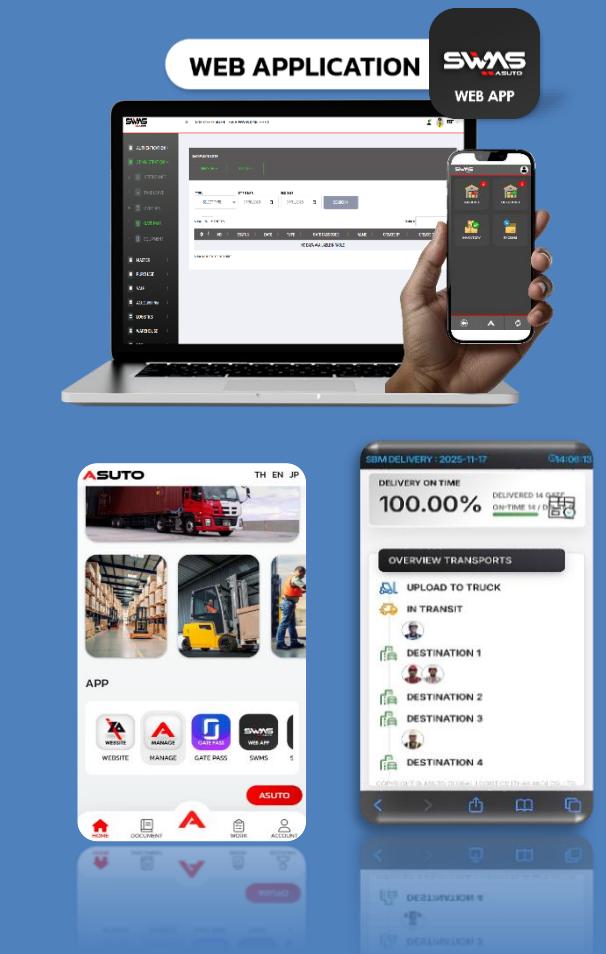
SIM (Systematically Integrated Maintenance)

SIMとは、設備や機械の保全活動を体系的かつ統合的に管理するシステムで、計画保全、予防保全、故障管理、点検記録、効率分析などを一元化して、設備稼働率の向上と保全コストの削減を目的としています。

04

Other

顧客の要求開発は、顧客からの情報を体系的に収集・聴取し、その情報を基に顧客のニーズ、課題、および期待を分析することから始まります。その後、得られた情報をもとに目標を設定し、計画を立て、製品、サービス、そして顧客体験を継続的に改善していきます。



Storage

当社の倉庫は、お客様の商品に適した管理を展開しております。ナット、ボルトなどの細かい商品から、輸出梱包商品や、大型の製品保管にも対応しています。また、ホコリを嫌う商品や、湿度管理設備なども備えています。



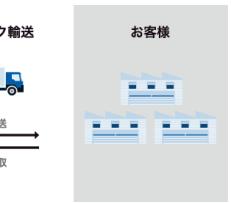
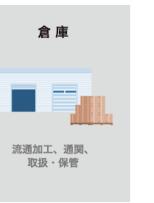
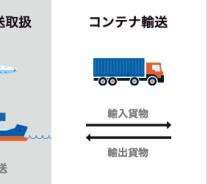
Vanning, Devanning

海上コンテナーによる輸出入では、製品・アクセサリー・木箱梱包・段ボール梱包など様々な形状の商品に対応しています。



Domestic Delivery & Milk Run

サプライヤーからメーカーへのミルクラン・サプライヤーから部品調達・製品の国内配送・スポット対応安全第一・時間厳守で、徹底した配達サービスをご提供いたします。



Container Shipping, Delivery

工場から港への運搬代行・港から工場への納入代行・港から弊社倉庫への運搬後デバンニング。弊社倉庫でバンニングしてからの港への運搬など様々な形でコンテナ輸送をサポートいたします。



PROPOSAL

タイで起こっている問題



2024年以降人口の60歳以上が、全体の20%以上を占めています。その結果、タイは完全な高年化状態に突入しています。したがって、多くの組織は肉体労働や友人作業を減らすためのガイドライン策定を加速する必要があります。この時期にデジタルトランスフォーメーションを加速させなければ、私たちは時代の変化についていけなくなるかもしれません。

PROPOSAL

手入力作業 → 自動入力

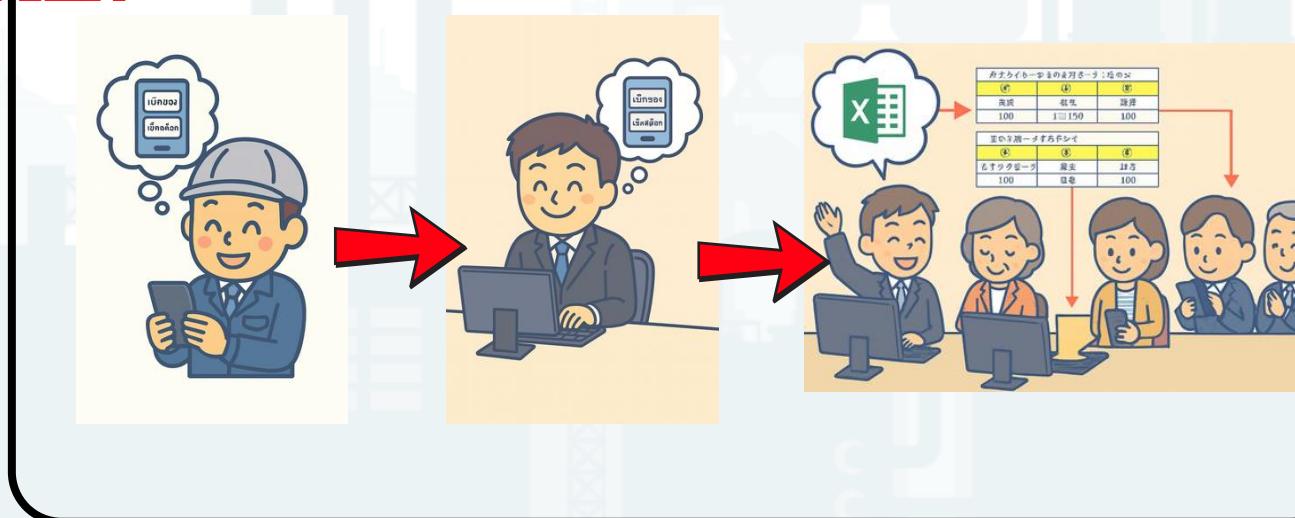
BEFORE



システムは外部から送られてきたExcelなどのデータを自動的変換をし、社内のメインシステムに取り込むことができます。もしあなたの会社が情報を手入力しているなら、入力の手間がなくなり、作業時間の短縮になり、ミスも無くなります。

また、入力作業に関わっている人たちに、もっと高度な作業をお願いすることも可能です。

AFTER



イメージ

サプライヤーからの入荷データ (Excel)

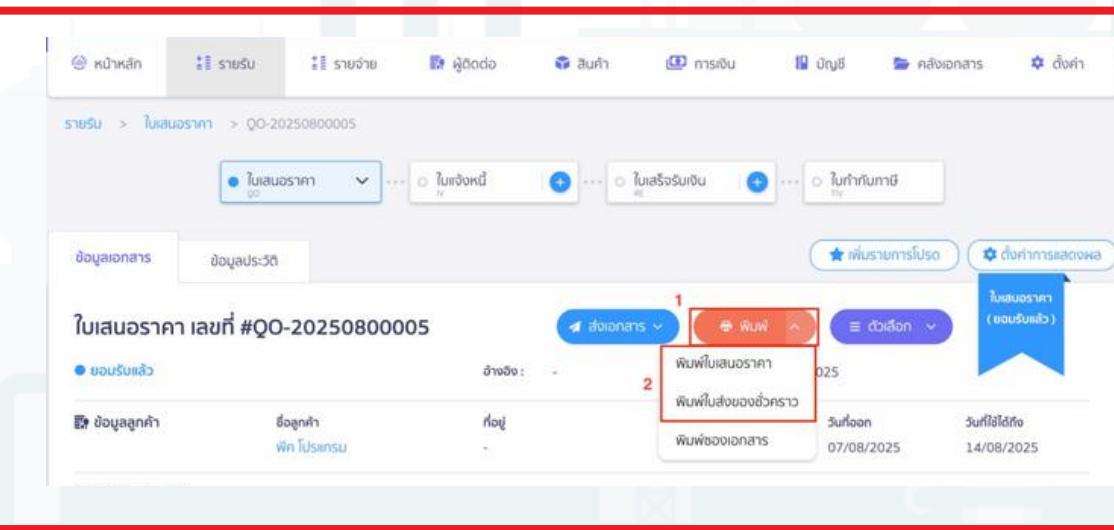
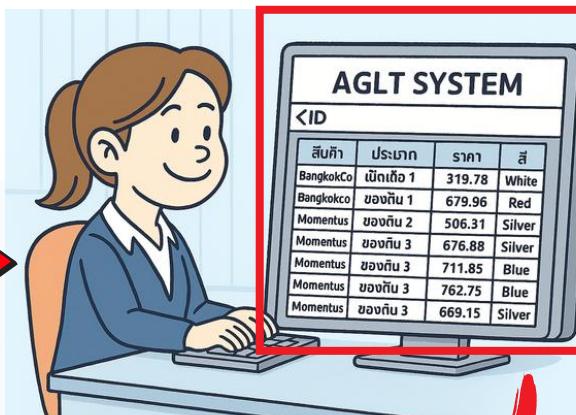
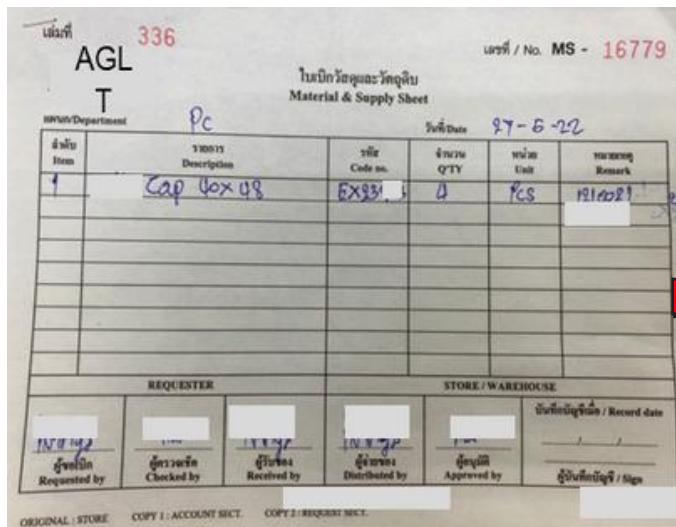
①	②	③	④	⑤
品番	品名	数量	重量	サプライヤー名
1234	ネジ1234	100	10	ABC

社内基幹システムデータ

①	②	③	④
サプライヤー名	品番	品名	重量
ABC	1234	ネジ1234	10
			100

PROPOSAL

手書きの配達伝票→デジタル配達伝票



手書きの納品伝票や購入注文書の情報をデジタルシステムに入力し、記入ミスを無くし、短期間に伝票を作成することができます。各部門や管理職はユーザーは情報にアクセスでき、電子署名もできます。

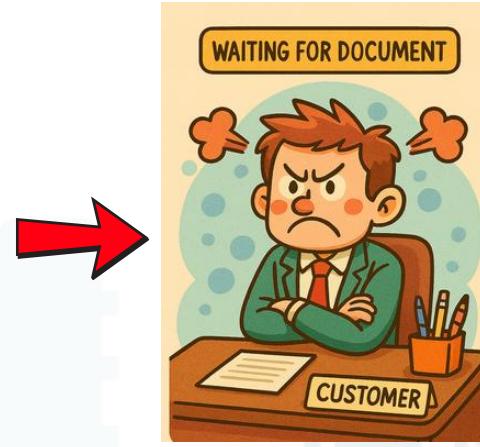
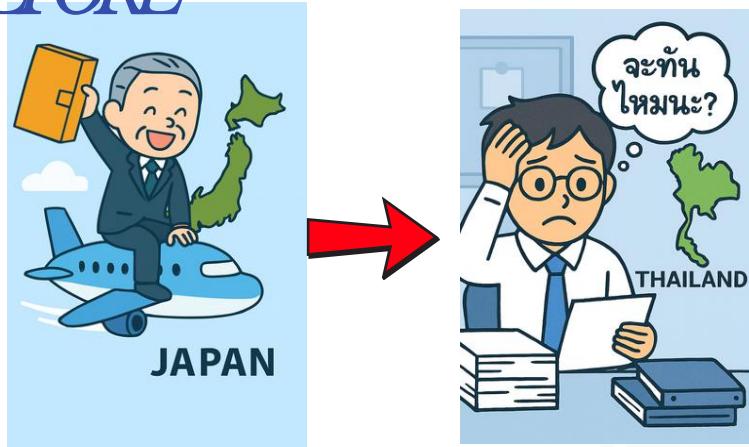
導入効果

- すべての手書きの誤りが無くなります。
- 人員/賃金コストの削減ができます。
- 情報入力ミスが無くなります。
- チーム内での情報共有と協力が促進されます
- 電子サインシステムと連携すれば、手書きサインが不要になり、サイン待ちで処理が止まることもありません。また、サイン者にはアラートを出すことも可能です。

PROPOSAL

手書き署名→電子署名

BEFORE



請求書や発注書など、署名が必要な書類をPCやスマフォから電子サインをする仕組みです。

権利やだけのIDとパスワードで画面にログインすると、システムは自動的にその人の署名を生成します。

セキュリティのため、すべての人が書類に署名できるわけではないため、強力なセキュリティシステムがあり、文書はExcelファイルとして印刷またはエクスポートすることも可能です。

投資効果

1. 手作業で書類に署名する時間を短縮できます。
2. 時間と人員のコストを削減できます。
3. 情報入力の誤りが無くなります。
4. 作業効率を高め、待つ必要がなくなります。
5. どこにいても署名可能です。

AFTER



PROPOSAL

外出管理



営業マンや、外部作業員が外出時に外出許可申請をスマフォで行い、管理者がPCかスマフォで承認をします。承認されるtQTコードが発行され、ガードマンがQRをスキャンし外出が可能になります。

QRがない人は外出ができません。

行先に到着したら、社員を取れば、GPSで場所を特定できます。

投資効果

1. 外出許可を手書きしなくてよいです。
2. 管理者が近くにいなくてもサインをもらえます。
3. 無断で外出できません。
4. GPSで到着の報告をするので、予定と違う場所に行く事はできません。

PROPOSAL

勤怠管理

個人携帯



勤怠用QR



スキャン

勤務管理

NO.	SCAN DATE	COMPANY	EMPLOYEE CODE	FIRST NAME	LAST NAME	DEPARTMENT	TIME (IN)	TIME (OUT)	⌚
1	2025-11-03	AGLT	A0049	SUKA	THI	LOGISTICS IMPORT / EXPORT	08:07	2 H. 51 M. SC	
2	2025-11-03	DD/ONE	D0017	SITTIF	KOI	WAREHOUSE	08:00	2 H. 58 M.	
3	2025-11-03	AGLT	A0025	WATC	THI	WAREHOUSE	07:59	2 H. 59 M.	
4	2025-11-03	AGLT	A0060	SAKD	PHI	MARKETING / SALE	07:57	3 H. 1 M.	
5	2025-11-03	AGLT	A0057	PISIT	SAN	INFORMATION SYSTEM	07:56	3 H. 2 M.	
6	2025-11-03	AGLT	A0043	PRATI	HAI	QUALITY MANAGEMENT REPRESENTATIVE	07:56	3 H. 2 M.	
7	2025-11-03	AGLT	A0053	NIPAI	RAI	ADMINISTRATIONS	07:56	3 H. 2 M.	
8	2025-11-03	KSK	KO100	BANC	RAI	WAREHOUSE	07:56	3 H. 2 M.	
9	2025-11-03	KSK	K0089	NATT	THI	QUALITY MANAGEMENT REPRESENTATIVE	07:56	3 H. 2 M.	
10	2025-11-03	AGLT	A0056	PHON	VIC	WAREHOUSE	07:55	3 H. 3 M.	
11	2025-11-03	AGLT	A0047	PATCI	KES	QUALITY MANAGEMENT REPRESENTATIVE	07:55	3 H. 3 M.	

投資効果

1. 不正が防げます。
2. データ集計が容易です。
3. 勤怠状況が画面で一目でわかります。
4. 休みなどの管理もできます。

朝、出勤時に自分のIDパスワードでログインし、勤怠用のQRコードをスキャンすると、出勤したタイムスタンプが押され、出勤確認が取れます。
退勤時もスキャンすると退勤の管理ができます。

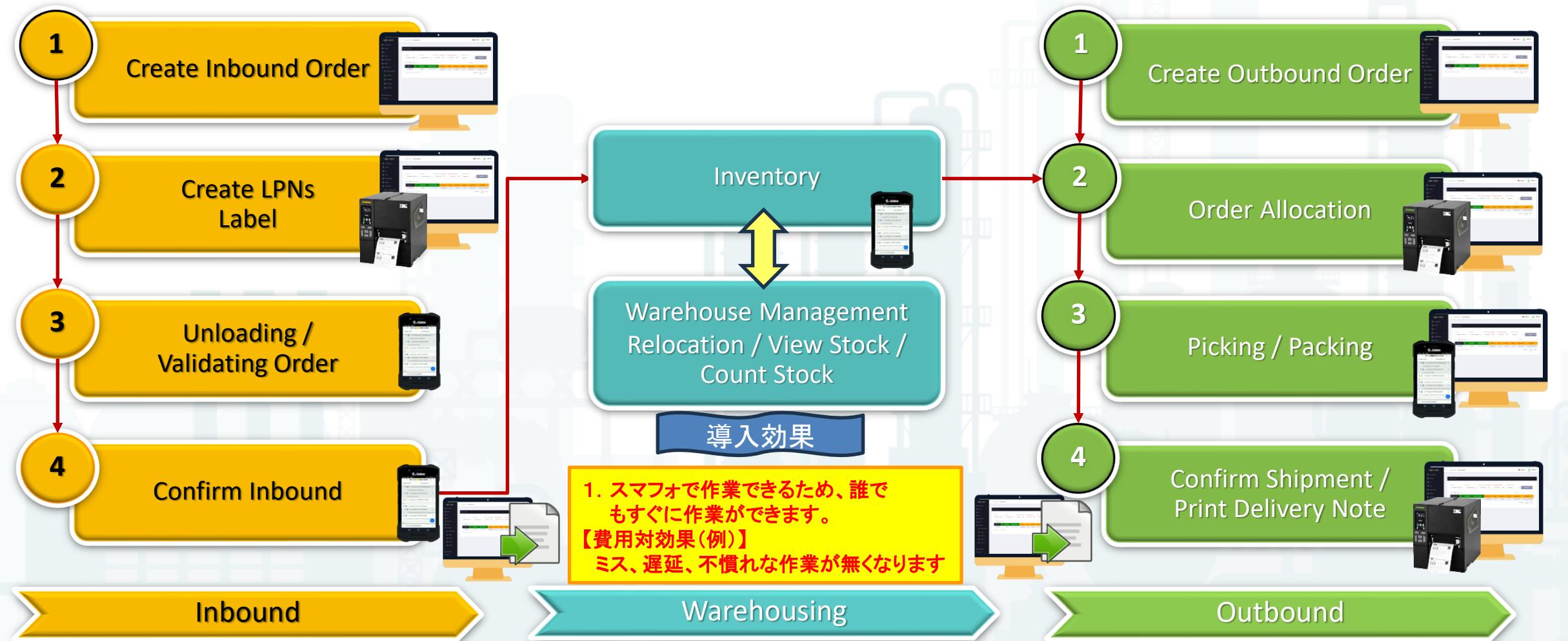
OT時間を設定しておけば、OT時間も管理できます。

毎月締め後にデータをエクセルにエクスポートすることができ、賃金計算に反映できます。



PROPOSAL

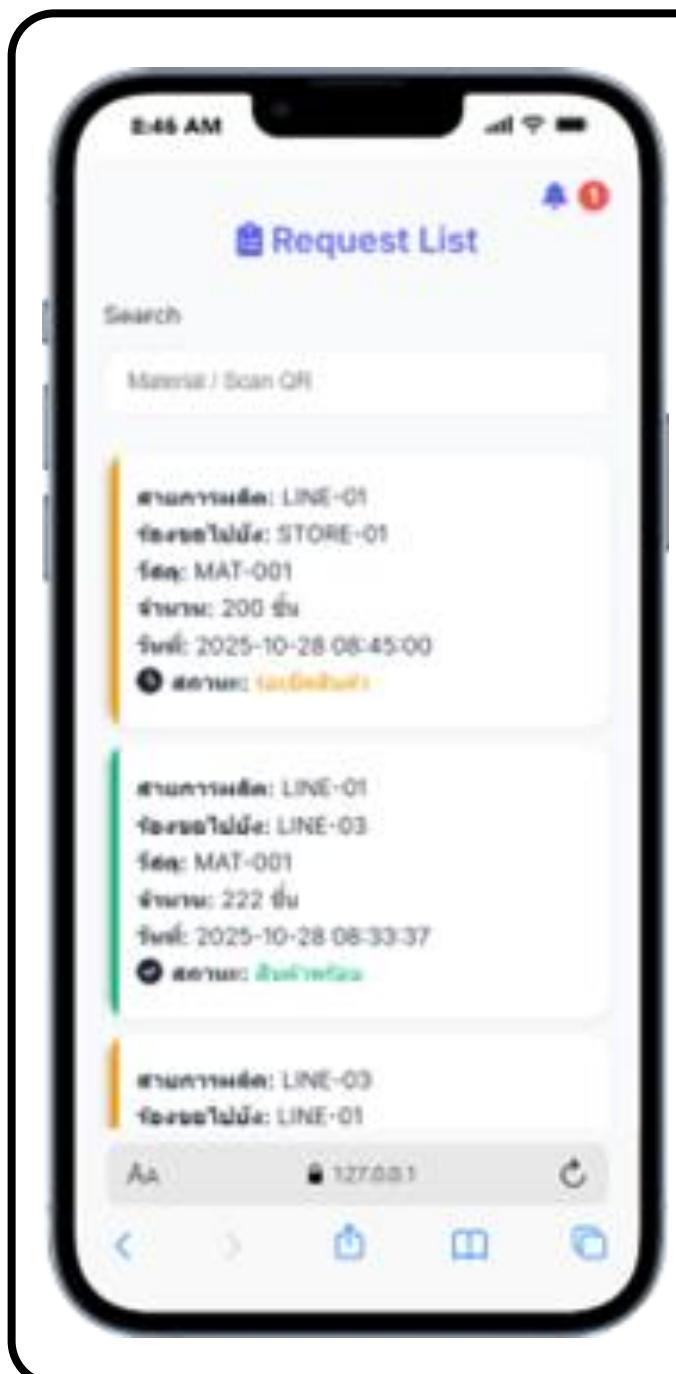
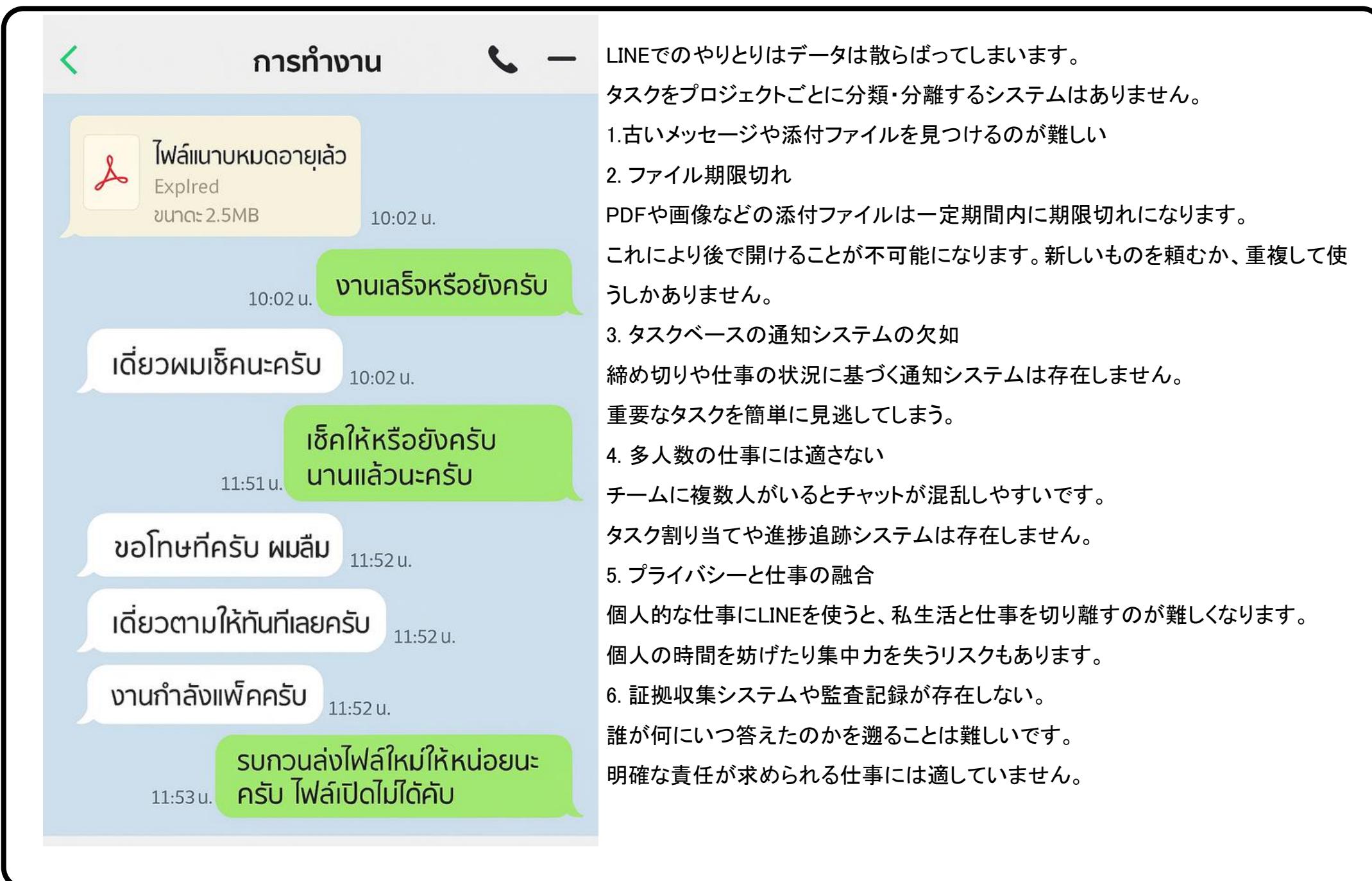
SWMS(Smart warehouse Management System)



倉庫管理だけではなく、写真撮影をして、データ保存やメール送信もできます。積込後のトラックの荷姿を納入先に送ることも可能です。



タスクトラッキングシステム



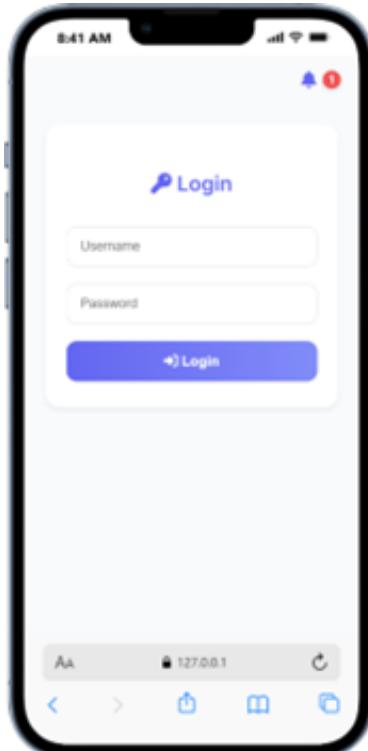
1. タスクのリアルタイムな概要を得ることができます。
2. すべての関係者が「進行中」などのタスクの状況を即座に確認できます。
3. 繰り返しの質問やチャットでの回答待ちを減ります。
4. 通信エラーが減ります。
5. データは体系的に保存され、失われることはありません。
6. 明確なタイムスタンプと責任者がいます。
7. 簡単に優先順位を付けられます。
8. システムはタスクを締め切りや優先順位で並べ替えることができます。
9. マネージャーはバックログや緊急タスクを即座に確認できます。
10. 自動通知システムがあります。
11. 提出の忘れや遅延が減ります。
12. 履歴保管できます。
13. 誰が何をいつ、どのようにしたかを振り返ることができます。
14. 査定や評価の証拠として使用されます。
15. プロセスの分析と改善ができます。
16. データを活用してワークフローを改善できます。
17. 複数者での会議が容易です。
18. プロジェクトや部門に業務を分割できます。
19. 誰もが自分に関連する情報しか見れません。

ASUTO GLOBAL LOGISTICS

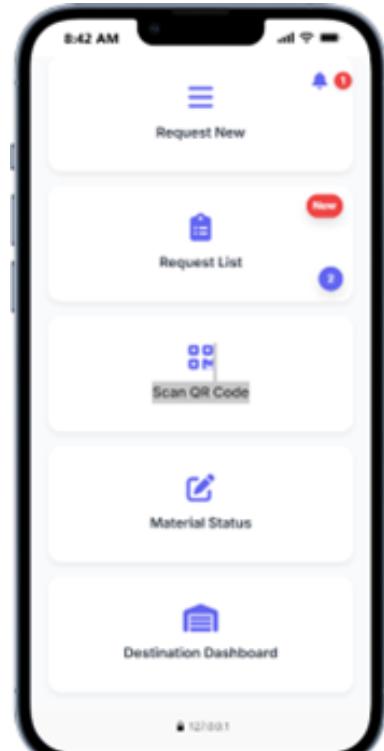


PCとモバイルの両方で利用可能です

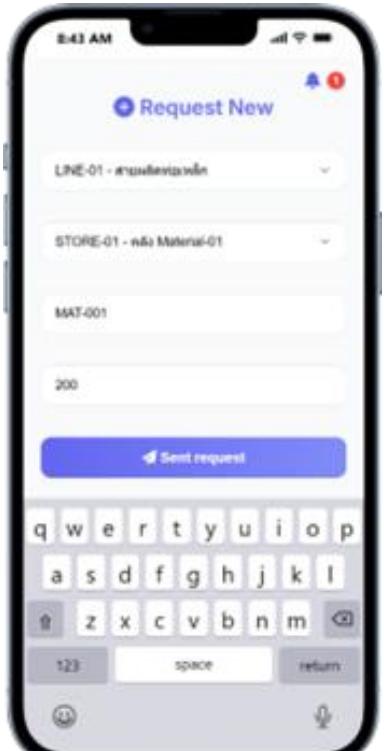
Login



Main menu



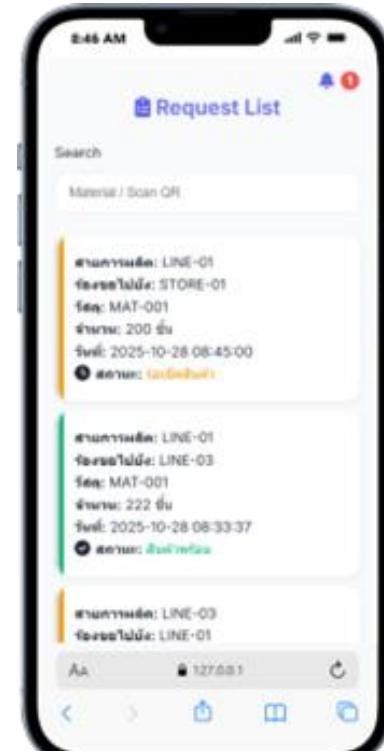
Request form



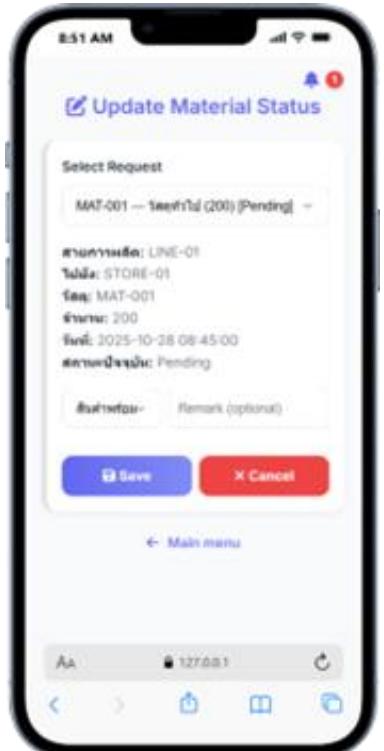
Request QR



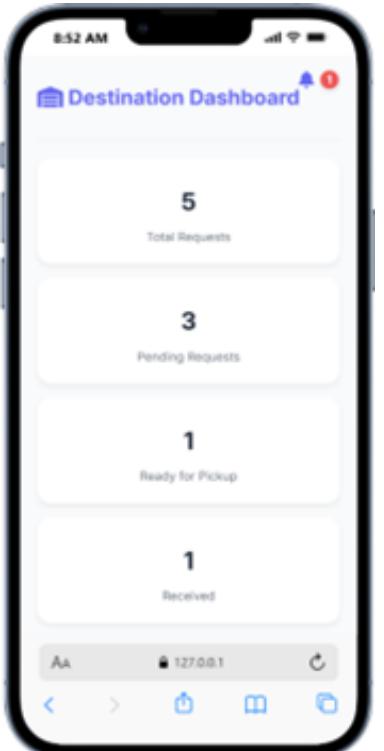
Request List



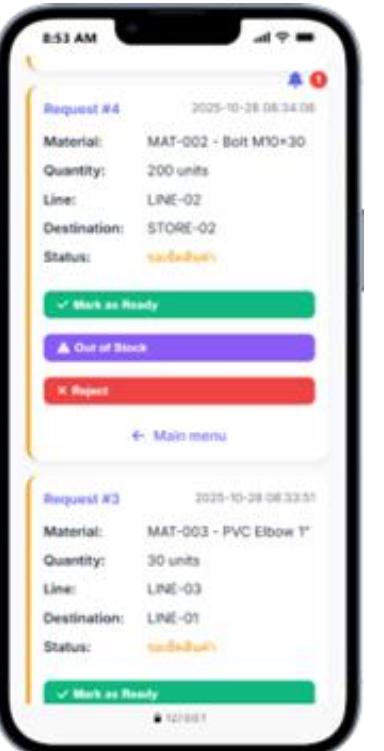
Update Status



Dashboard



Dashboard



<https://www.aglt.co.th/>



sakda.p@aglt.co.th / sekasan.r@aglt.co.th



095-384 6205 / 091-884 1277

PCとモバイルの両方で利用可能です

Destination Dashboard
Role: ADMIN

- Dashboard
- Items
- Categories
- Lines
- Sections
- Employees
- Settings

Language: English (EN) Logout

Dashboard

Auto Refresh: 30 

Total: 3 Pending: 1 Purchase: 1 Ready: 1 Received: 0 Rejected: 0

Search: ค้นหา Material, Line, Machine... All fields: All, Pending, Purchase, Ready, Received, Out of Stock, Rejected

Request List

#	DATE	MATERIAL	QTY	LINE	DESTINATION	STATUS	ACTIONS
1	10/28/2025, 2:56:13 PM	MAT-001	20	LINE-01	Assembly	Pending	Ready Purchase Out Reject
2	10/28/2025, 2:56:13 PM	MAT-002	5	LINE-02	Assembly	Ready	Ready Purchase Out Reject
3	10/28/2025, 2:56:13 PM	CHEM-01	10	LINE-01	Painting	Purchase	Ready Purchase Out Reject



(PSCS) POSIGN CONFIRM SYSTEM



Visit Our Website:
<https://aglt.co.th/>

Online PO Approval & Supplier Confirmation System

本システムは、PO(発注書)の承認および確認に要する時間を短縮することができます。

POのステータスをリアルタイムで確認できるほか、サプライヤーも迅速に確認や納期設定を行うことが可能です。

そのため、印刷やスキャンを行う必要がなく、時間とコストの削減につながります。

また、安全性の観点から、すべてのユーザーが文書に署名できるわけではないため、厳格なセキュリティ機能を備えています。

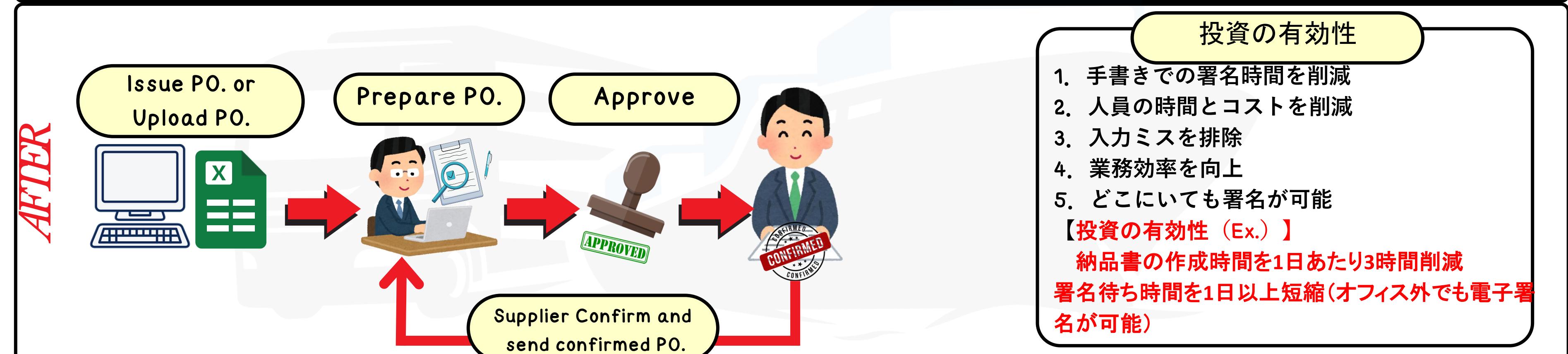
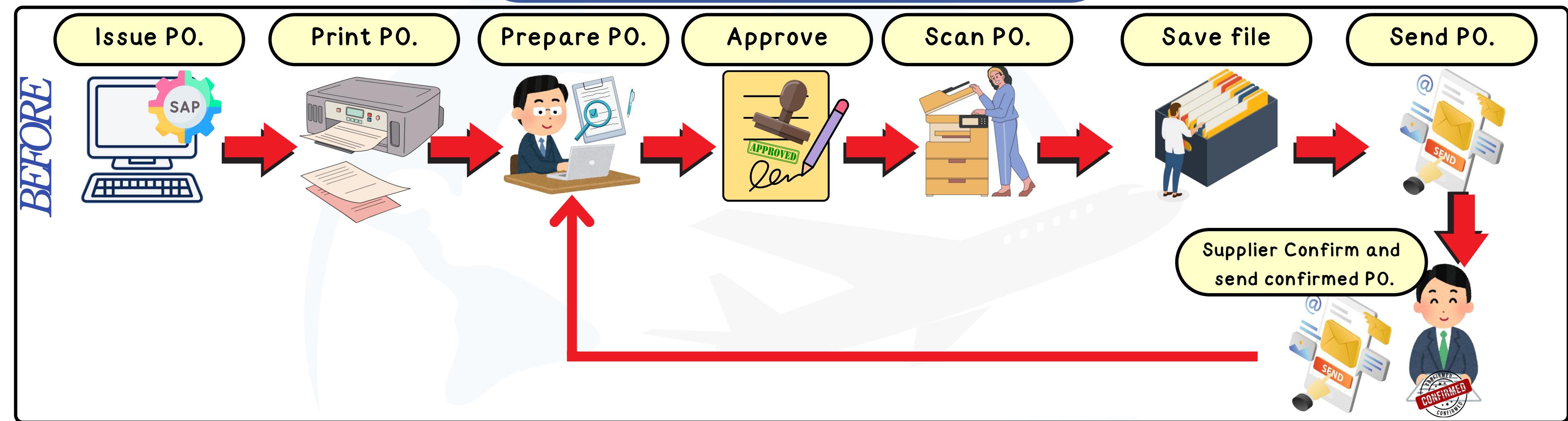
さらに、文書を印刷したり、Excelファイルとして出力することも可能です。



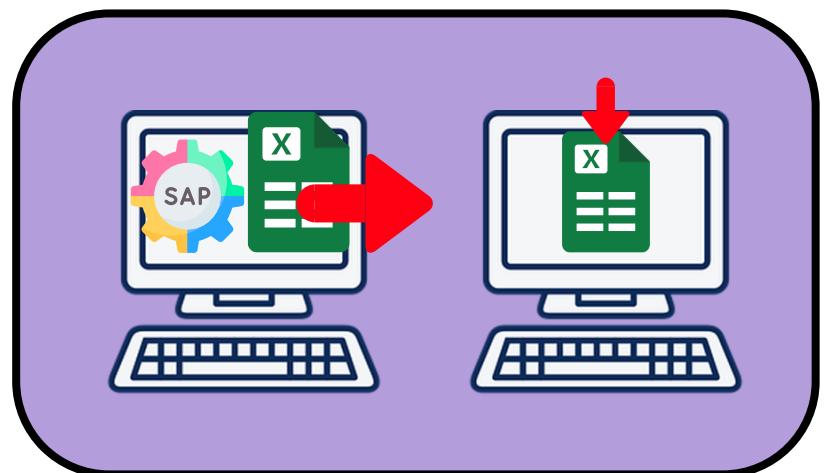
抬头 / INVOICE						
客户代码 / CUSTOMER CODE	发票号 / INVOICE NUMBER	日期 / DATE	数量 / QUANTITY	金额 / AMOUNT	余额 / REMAINING	预付款 / ADVANCE
ASGL-0123456789	ASGL-0000000000000000	2024/08/15	1.00	100,000.00	100,000.00	0.00
税金 / TAXES						
增值税 / VAT		2024/08/15	100,000.00	100,000.00		
总计 / TOTAL						
				100,000.00		
付款条款 / PAYMENT TERMS						
信用期 / CREDIT PERIOD		2024/08/15	100,000.00	100,000.00		
账户余额 / ACCOUNT BALANCE		2024/08/15	100,000.00	100,000.00		
账户名称 / ACCOUNT NAME		ASGL GLOBAL LOGISTICS (THAILAND) CO., LTD.	总金额 / GRAND TOTAL	100,000.00		
签收 / RECEIVED BY		Mr. Morimasa Maehama	日期 / DATE	2024/08/15	首席执行官 / CHIEF EXECUTIVE OFFICER	
		Morimasa Maehama			首席执行官 / CHIEF EXECUTIVE OFFICER	
		ASGL GLOBAL LOGISTICS (THAILAND) CO., LTD.			首席执行官 / CHIEF EXECUTIVE OFFICER	



FLOW E-SIGN PO.



PROPOSAL



1 Upload PO.

業務フロー

1. SAPでPOを作成
2. ファイルをエクスポートしてシステムにアップロード
3. 1ファイルずつアップロードすることも、複数ファイルをまとめて一度にアップロードすることも可能

導入効果

- . 紙の印刷時間をPO1件あたり1~2分削減
- . 用紙やインクの印刷コストを削減

2 Prepare, Sign

業務フロー

1. POを作成し、承認者を順番に選択
2. システムがサプライヤーのメールアドレスを自動的に紐付け、必要に応じてCCメールの追加・削除も可能

機能

- . 各プロセスの処理時間を確認することが可能

3 Approve

業務フロー

1. 署名画面へのアクセスは、承認権限を持つユーザーのユーザー名とパスワードに紐付け
2. 承認済みのPOは、作成者に返送され、サプライヤーへの送信操作を実施

利点

どこからでもPOの署名が可能
上司がオフィスに戻るのを待つ必要なし

4 Supplier Confirm

業務フロー

1. Confirmボタンをクリック
2. ユーザー名とパスワードを入力
3. 納期(Due Date)を確認し、指定の納期で出荷可能であればそのままConfirm、または納期を選択して出荷可能日を通知

利点

同時にConfirmや納期通知が可能
POの漏れを確認し、リアルタイムで追跡可能

ダッシュボード

PO-APRS

Version 2025.1.1

Dashboard

Master

PO Management

PO Approvals

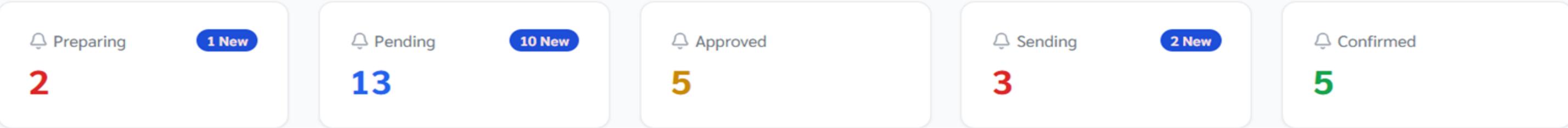
PO Confirms

Audit Reports

Search... / Search...



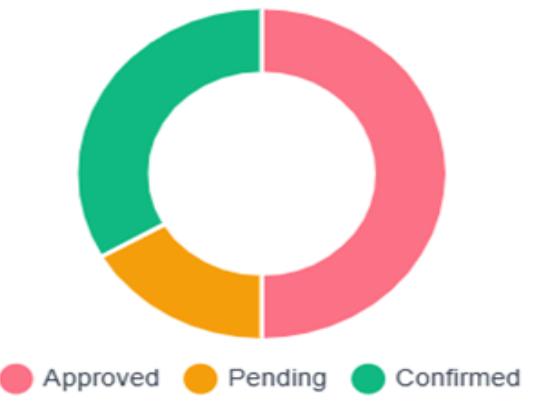
Dashboard



Top 5 Vendors



E-mail Confirmed



PO Status Tracking

© 2025 PO-APRS



<https://www.aglt.co.th/>



sakda.p@aglt.co.th / sekasan.r@aglt.co.th



095-384 6205 / 091-884 1277

ダッシュボード

PO-APRS

Version 2025.1.1

ค้นหา... / Search...



Dashboard

Master

PO Management

PO Approvals

PO Confirms

Audit Reports

PO Status

Transaction Logs

Monthly Reports

PO Status

PO Date From	PO Date To	Plant	Vendor	Order Status
yyyy-mm-dd	yyyy-mm-dd	All Plants	All Vendors	All Status

View and track the status of purchase orders.

PO Number	PO Date	Plant	Vendor	Order Status	Duration	Action
PO-2025-001	2025-10-20	520:AMT	Alpha Corp	Wait approve R2	3 Days Ago	View Detail
PO-2025-002	2025-10-21	521:BKK	Beta Supplies	Approved	1 Days Ago	View Detail
PO-2025-003	2025-10-22	521:BKK	Gamma Tech	Wait sent e-mail to vendor	3 Hrs Ago	View Detail
PO-2025-004	2025-10-23	521:BKK	Delta Parts	Wait vendor confirmed	1 Hrs Ago	View Detail
PO-2025-005	2025-10-24	521:BKK	Epsilon Co.	Vender confirmed	30 Mins Ago	View Detail

© 2025 PO-APRS



<https://www.aglt.co.th/>



sakda.p@aglt.co.th / sekasan.r@aglt.co.th



095-384 6205 / 091-884 1277

サプライヤー画面

From: [Your Company] Purchasing Dept.
To: supplier@alphacorp.com
Subject: Action Required: Please Confirm Purchase Order PO-2025-001

Dear Alpha Corp Team,
Please find attached and summarized below the details for our recent Purchase Order, **PO-2025-001**.
We kindly request that you review the items, pricing, and terms, and confirm your acceptance by clicking the button below.

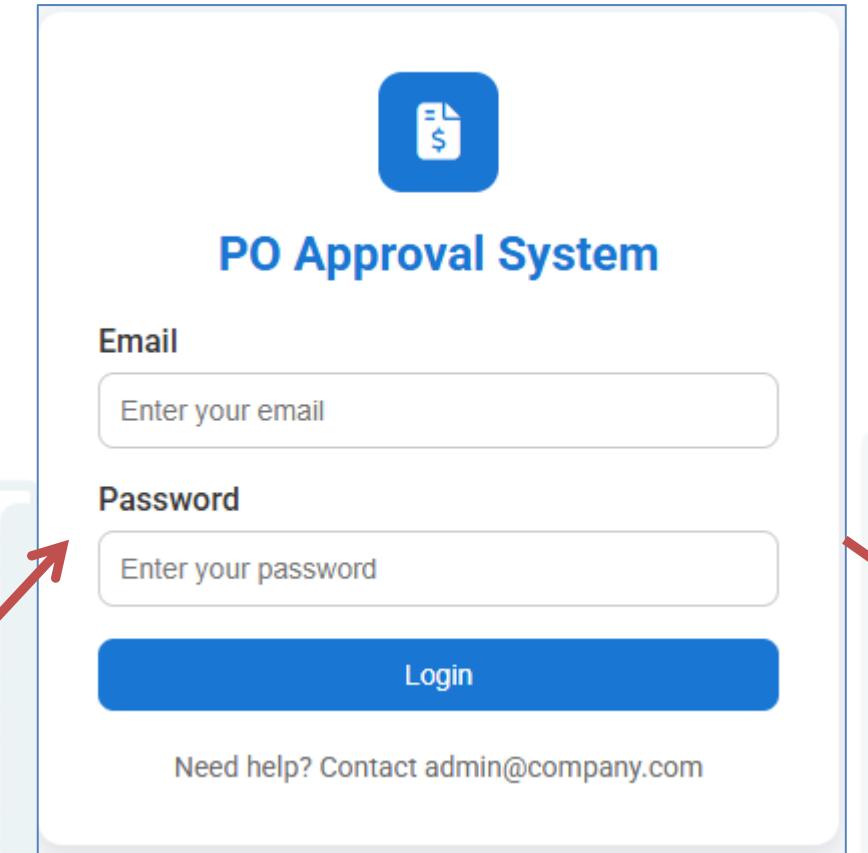
PO Summary:

- PO Number: **PO-2025-001**
- Total Amount: **\$15,500.00**
- Delivery Date: **2026-01-15**

Confirm Purchase Order

(This button links to the unique confirmation URL below)

Click



PO Approval System

Email
Enter your email

Password
Enter your password

Login

Need help? Contact admin@company.com

If you have any questions, please reply to this email or contact us at [Phone Number].

Thank you,
[Your Name/Team]

Company Logo

PO No: PO-2025-001
Date: 09/10/2025
Contact: K. Peeravit

Please Confirm Purchase Order
กรุณาเยินยันในสิ่งข้อ

Dear Supplier,

Please review and confirm the Purchase Order details below. Kindly acknowledge within 3 working days.

เรียนผู้ขาย กรุณาตรวจสอบข้อมูลในสิ่งข้อ และอิมบัคกับภายใน 3 วันทำการ

Vendor:	THAI KASEI CO., LTD
Tel:	081-4576565
Contact:	K. Peeravit
Email:	orders@thaikasei.co.th

Item No.	Description	Unit	Qty	Unit Price	Total
V2101A011685	SHELT Detail: Size W=1670 H=1620 ...	SET	3.00	13,200.00	39,600.00
				Subtotal:	39,600.00
				VAT (7%):	2,772.00
				Grand Total:	42,372.00

Confirm PO **Reject PO**

[View PO \(PDF / Web\)](#)

If the buttons above do not work, use the links below:
Confirm: <https://example.com/confirm?po=PO-2025-001>
Reject: <https://example.com/reject?po=PO-2025-001>

If you have any questions, please contact: procurement@yourcompany.com
Please indicate the Purchase Order number in your invoice.

© 2025 Your Company. All Rights Reserved.



<https://www.aglt.co.th/>



sakda.p@aglt.co.th / sekasan.r@aglt.co.th



095-384 6205 / 091-884 1277

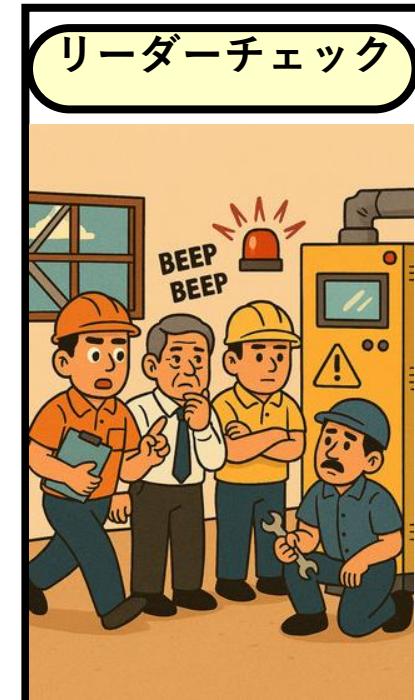
修理通知による問題



機械 警報



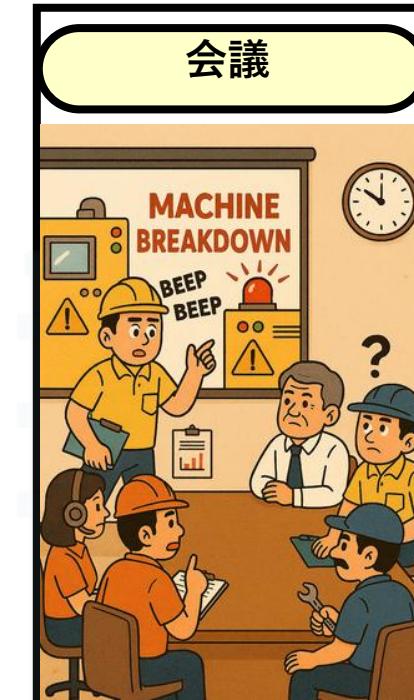
リーダーに連絡



リーダーチェック



報告書の作成



会議



顧客に通知する



申請



機械修理

問題があるという通知が機械から来ます。機械を使用する従業員はメンテナンス部門に通知しなければなりません。
検査
予想時間
5~10分

メンテナンスチームの後確認後、上司やマネージャーに通知します。
予想時間
5~10分

監督者またはマネージャーが現場を検査します
予想時間
30~60分

関係者に報告書を作成します。
予想時間
1~2日間

会議に出席して原因、修理方法を決めます。
予想時間
1~2時間

配送遅延を顧客への連絡し、対応します。
予想時間
1日以上

予備部品の作成や発注に時間がかかるかもしれません。
予想時間
1日以上

メンテナンス時間記録管理が行われず、その時点でも原因もデータを分析するのは難しいです。

マシンアラムのシステム



PLCがデータを送信します。IoTゲートウェイを通じた
症状 組織内のクラウドまたはサーバーにアップロード
システムは利用状況に応じて、ライン/メール/SMSなど
様々なチャネルを通じて自動通知を分析・送信します。
残りの部品数をまとめたレポートは、アカウントや関係者に
送ることができます。注文承認、修理通知システムを通じて機械の動作時間を記録します。
修理時間を記録し、PMサイクルに通知してください。

結果

機械に問題が起きたときの応答時間を短縮できます。
コミュニケーションやメモ取りによるミスが減ります。
監査人の負担を軽減できます。
機械のダウンタイムを短くできます。
分析と計画の精度が高まります。
報告書を自動作成できるので作成する必要はありません。

投資効果（例）

- 従業員数を5人から4人に減らしましょう。
- 1人で監視できます。
- 報告書の作成や支出書類の作成などの時間が3~4日短縮できます。
- 紙やその他の費用を削減できます。

ダッシュボード

Maintenance Monitor Board
Last Updated: 08:33:17

Fullscreen Interval 1000 ms เสียงเตือน Pause Reset Demo

งานค้าง (Open WO)
15

งานด่วน (Urgent)
1

MTBF (ชม.)
31.9

MTTR (ชม.)
1.4

Uptime วันนี้
92.4%

SLA ภายใน 2 ชม.
93%

Open vs Closed (ล่าสุด 12 ช่วง)

Time Period	Open WO	Closed WO
T-4	0	0
T-3	0	0
T-2	0	0
T-1	0	0
T-0	10	1
T-11	23	16
T-11	10	10
T-11	42	23
T-11	10	18
T-11	8	6
T-11	10	10
T-11	14	15

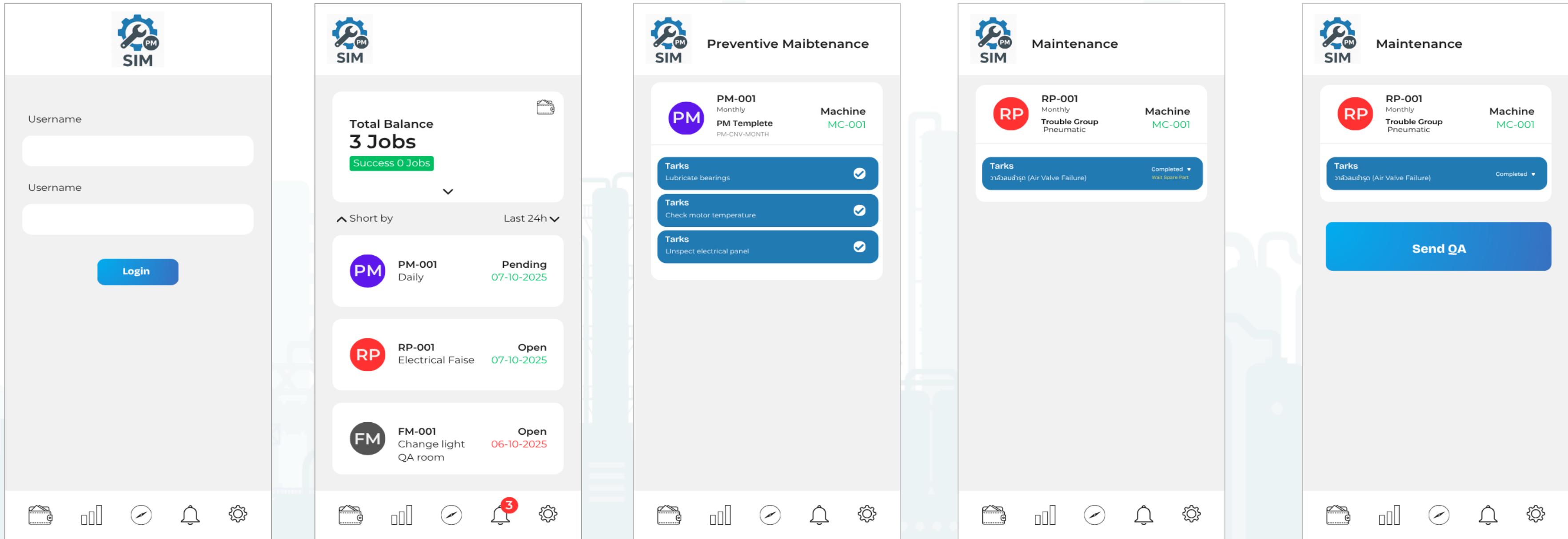
สาเหตุเสีย (จำนวน)

สาเหตุเสีย	จำนวน
Electrical	60
Mechanical	48
Hydraulic	22
Pneumatic	12
Other	12

คิวงานซ่อม (สด) ค้นหา: เครื่อง/อาคาร/ช่าง Severity: ทั้งหมด Status: ทั้งหมด

WO#	เครื่องจักร	แผนก	อาการเสีย	ความรุนแรง	สถานะ	ช่าง	SLA เหลือ	เวลาแจ้ง	เริ่ม	ETA
1137	MC-005	CNC	นำมันร้า	Critical	Waiting	-	00:29:56	08:33:14	-	09:03:14
1136	MC-017	Assembly	ไม่ตอบสนอง	Low	Assigned	A	03:59:56	08:33:14	-	12:33:14

モバイルアプリケーション



The mobile application interface consists of five main screens:

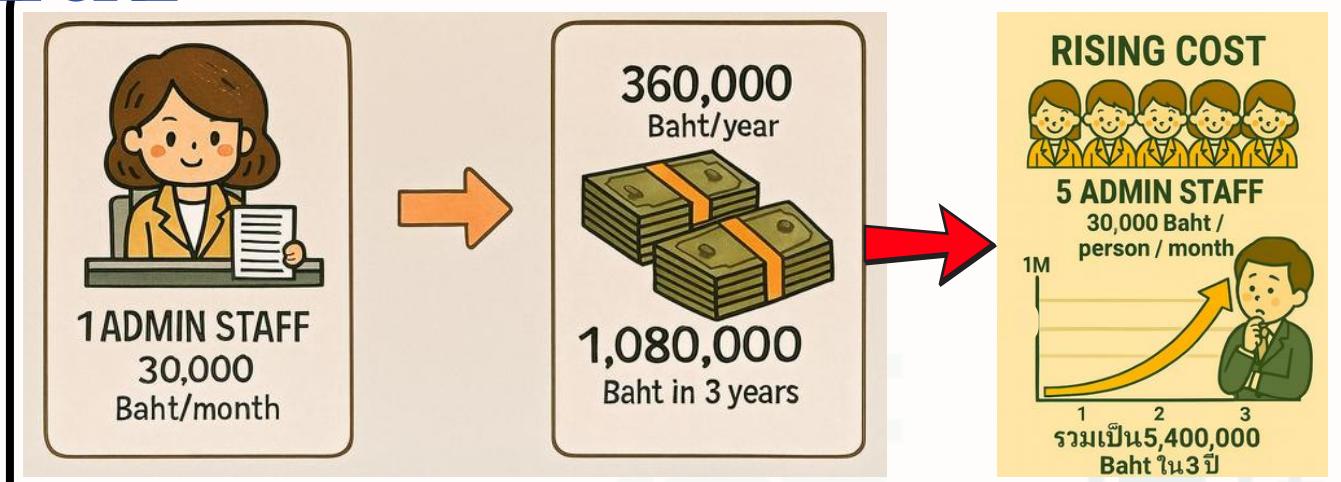
- Login Screen:** Features a logo with a wrench and gear icon, a "SIM" button, two "Username" input fields, and a "Login" button.
- Job Overview Screen:** Displays "Total Balance 3 Jobs" with "Success 0 Jobs". It includes filters for "Short by" (Last 24h) and three cards: "PM-001 Daily Pending 07-10-2025", "RP-001 Electrical False Open 07-10-2025", and "FM-001 Change light QA room Open 06-10-2025". A notification badge with "3" is visible on the bottom navigation bar.
- Preventive Maintenance Screen:** Shows "PM-001 Monthly PM Template PM-CNV-MONTH" for "Machine MC-001". It lists three tasks: "Tarks Lubricate bearings", "Tarks Check motor temperature", and "Tarks Inspect electrical panel", each with a checkmark.
- Maintenance Screen:** Shows "RP-001 Monthly Trouble Group Pneumatic" for "Machine MC-001". It lists one task: "Tarks ນໍາເຫັນຫຼາຍ (Air Valve Failure)" with status "Completed".
- Maintenance Screen:** Shows "RP-001 Monthly Trouble Group Pneumatic" for "Machine MC-001". It lists one task: "Tarks ນໍາເຫັນຫຼາຍ (Air Valve Failure)" with status "Completed". A blue "Send QA" button is present.

Each screen includes a bottom navigation bar with icons for wallet, chart, compass, bell, and settings.

PROPOSAL

投資価値

BEFORE



人海戦術

1人の従業員の賃金や給与は、政府の方針や法律の規定にかかわらず毎年増加します。

例えば、総収入(ボーナスを含む)が月3万バーツもらっている従業員の場合、年間36万バーツの支払いが必要になります。

一人削減できれば、年間で36万バーツが削減が可能です。

3年間で考えると、108万バーツのコスト削減に相当します。

仮に5名削減できれば、年間でも180万バーツの削減になります。3年で324万バーツ削減可能です。

仮に、従業員の雇用を大事にする場合でも、入力業務のような単純作業から会社に営利をもたらすような高度な仕事をお願いすることもできます。

また、福利厚生を強化しても、賃金をアップしても、定着率が上がらない場合は、その人がやっていた仕事をデジタル化すれば、新たに雇用しなくても済みます。

AFTER

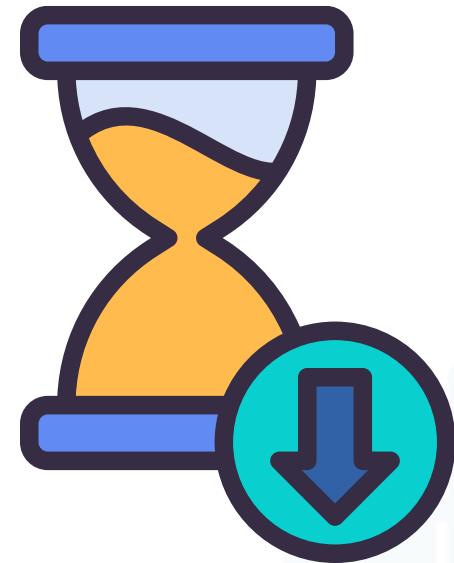


システム

システム導入には、初期投資がかかため、躊躇される企業様が多く見受けられます。しかし、1年後、3年後も人に頼った運営をしてると、労働力不足、人件費UPの渦に巻き込まれてしまいます。



WHY CHOOSE US?



冗長な作業量を減らし、チームの効率を高める

既製のシステムは使わず、お客様のアイデアから始めます。本物に合わせて設計されています。重複手順を削減し、専門的なアプリケーションのニーズに応えます。

時間のかかる書類作業やフォローアップ、調整を減らし、チームがより重要なタスクに集中できる時間を確保しましょう。



コスト削減

重複する労働コストを削減する
時間と残業費の削減
ドキュメントや消耗品のコストを削減
ミスから発生するコストの削減
教育および期間システム交換コストの削減



アフターサービス

オンラインでも、オフラインでも、情報を共有しながら最短、最善の解決策をご提供します。



การเติบโตอย่างมั่นคงเกิดจากความร่วมมือที่แข็งแกร่ง เราหวัง
ว่าจะได้มีโอกาสร่วมงานกับท่านในอนาคตอันใกล้
ขอขอบพระคุณครับ

Thank You

Contact Us

Japanese
Maehama Morimasa

- 📍 251 ต. พานทอง อ. พานทอง จ. ชลบุรี
- 📞 (+66) 091-884 1236
- ✉️ maehama@aglt.co.th
- 👤 <https://aglt.co.th/>



Thai
Sakda Phlangsorn

- 📍 251 ต. พานทอง อ. พานทอง จ. ชลบุรี
- 📞 (+66) 095-384 6205
- ✉️ Sakda.P@aglt.co.th
- 👤 <https://aglt.co.th/>

